

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
pentru ciclul II, studii superioare de master
(se aplică începând cu anul înmatriculării 2025)

Nivelul calificării conform ISCED/CNC	7
Domeniul general de studii	06 Tehnologii ale informației și comunicațiilor
Domeniul de formare profesională	0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor
Programul de studii	Tehnologia informației pentru afaceri
Tipul programului de master	Master profesional
Număr total de credite ECTS	120 ECTS
Titlul obținut la finele studiilor	Master în Informatică
Baza admiterii	Diploma de licență sau un act echivalent de studii, recunoscut de autoritatea competentă
Limba de instruire	română
Forma de organizare a învățământului	cu frecvență

Aprobat
la ședința Senatului UTM din
20.02.2024,
Proces-verbal nr. 8

Aprobată modificarea
la ședința Senatului UTM din
24.06.2025,
Proces-verbal nr. 12



Spiridon Rusu,
conf. univ., dr.
Secretar științific al Senatului

LEGENDĂ:

Disciplinele/modulele sunt codificate conform sistemului unic al universității. Codul disciplinei include categoria formativă, gradul de obligativitate și eligibilitate, numărul de ordine. Numerotarea disciplinelor este realizată pentru fiecare categorie separat.

Notarea	Categoria formativă/Gradul de obligativitate și eligibilitate
F	Unități de curs fundamentale
S	Disciplină de specialitate
SP	Stagii de practică
EF	Evaluarea finală
O	Unități de curs obligatorii
Web	Spațiu digital compus din pagini și resurse interconectate, accesibil prin intermediul navigatoarelor
Business	Activitatea organizată de a oferi produse sau servicii în schimbul profitului

1. CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe Каникулы		
	Semestrul 1	Semestrul 2	Semestrul 1	Semestrul 2		Iarnă	Primăvară	Vară
I	Octombrie-ianuarie (15 săptămâni)	Februarie-mai (15 săptămâni)	Ianuarie-februarie (2 săptămâni)	iunie (2 săptămâni)		Decembrie-ianuarie (2 săptămâni)	Vacanța pentru sărbătorile de Paști (conform calendarului creștin ortodox)	iunie - august (11 săptămâni)
II	Septembrie-noiembrie (9 săptămâni)	Februarie-mai (12 săptămâni)	Ianuarie (2 săptămâni)	Iunie (1 săptămână)	Noiembrie-decembrie (6 săptămâni) Ianuarie-februarie (3 săptămâni)	Decembrie-ianuarie (2 săptămâni)		
Total	24 săptămâni	27 săptămâni	4 săptămâni	3 săptămâni	9 săptămâni	4 săptămâni	2 săptămâni	11 săptămâni

2. PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANI DE STUDII

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități				Forma de evaluare	Nr. credite ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Lucrări practice	Proiectare		
ANUL I, SEMESTRUL 1										
F.O.001	Transformarea bazată pe tehnologii a afacerilor	120	40	80	20		20		E	4
F.O.002	Analiza exploratorie a datelor	120	40	80	20		20		E	4
F.O.003	Fundamente ale tehnologiei informației	300	80	220	40		40		E	10
F.O.004	Managementul proiectelor	120	40	80	20		20		E	4
S.O.001	Managementul datelor	240	60	180				60	PA	8
Total semestrul 1		900	260	640	100		100	60	4E, 1PA	30
ANUL I, SEMESTRUL 2										
S.O.002	Fundamente în rețele de calculatoare	240	80	160	40		40		E	8
S.O.003	Elaborarea termenilor de referință pentru sisteme informatice	180	50	130	20		30		E	6
S.O.004	Instrumente și tehnologii de dezvoltare a soluțiilor Web	120	40	80	20		20		E	4
S.O.005	Analiza statistică inferențială în economie și afaceri	120	40	80	20		20		E	4
S.O.006	Modelarea proceselor de business	240	60	180				60	PA	8
Total semestrul 2		900	270	630	100		110	60	4E, 1PA	30
Total anul I		1800	530	1270	200		210	120	8E, 2PA	60
ANUL II, SEMESTRUL 3										
F.O.005	Business digital	120	40	80	20		20		E	4
F.O.006	Fundamente ale securității cibernetice	120	40	80	20		20		E	4
S.O.007	Sisteme de gestiune a întreprinderii	120	40	80	20		20		E	4
S.O.008	Marketing și promovare online	180	50	130				50	PA	6
SP.O.001	Practica de profesionalizare	360	260*	100					E	12
Total semestrul 3		900	170+ 260*	470	60		60	50	4E, 1PA	30
ANUL II, SEMESTRUL 4										
SP.O.002	Practica de cercetare	180	130*	50					E	6
EF.O.001	Elaborarea și susținerea tezei de master	720	20	700				20	E	24
Total semestrul 3		900	20+ 130*	750				20	2E	30
Total anul II		1800	190+ 390*	1220	60		60	70	6E, 1PA	60
Total program		3600	720+ 390*	2490	260		270	190	14E, 3PA	120

Notă: *Ore de contact în cadrul stagiilor de practică

3. STAGII DE PRACTICĂ

Tipul stagiului de practică		An	Sem.	Durată (săpt/ ore)	Perioada desfășurării	Număr credite ECTS
SP.O.001	Practica de profesionalizare	II	3	6/360	noiembrie-ianuarie	12
SP.O.002	Practica de cercetare	II	4	3/180	ianuarie-februarie	6
Total				9/540		18

4. FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR

Nr.crt	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. credite ECTS
1	Teză de master	mai - iunie	24 (inclusiv 2 ECTS pentru susținerea proiectului)
Total			24

5. MINIMUM-UL CURRICULAR INIȚIAL, PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ DIN ALTE DOMENII

Nr. crt.	Denumirea unității de curs	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități					Forma de evaluare	Nr. credite ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Lucrări practice	Lucrări de laborator	Proiectare		
1	Matematica economică	180	90	90	45	45				E	6
2	Management general	120	60	60	30	30				E	4
3	Marketing	120	60	60	30	30				E	4
4	Statistica	180	90	90	45	15	30			E	6
5	Micro și Macroeconomie	180	90	90	45		45			E	6
6	Economia întreprinderii	120	60	60	30		30			E	4
Total		900	450	450	225	120	105			6E	30

6. CORELAREA CU PREVEDERILE PLANULUI CADRU

Nr. crt.	Funcția în formarea profesională	Ponderea recomandată, %	Număr de credite ECTS	
			Plan-cadru	Plan de învățământ
1	Unități de curs fundamentale (F)	20-25	24-30	30
2	Unități de curs/module de specialitate (S)	35-40	42-48	48
3	Stagii de practică (SP)	10-15	12-18	18
4	Evaluarea finală: teză de master	20	24	24

**7. MATRICEA DE CORELARE A COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, DOBÂNDITE ÎN CADRUL PROGRAMULUI DE STUDII
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI PENTRU AFACERI**

Denumirea disciplinei	Cod	Nr. ECTS	Competențe generale								Competențe profesionale							
			CG1		CG2		CG3		CG4		CP9		CP10		CP11		CP12	
			Rezultate ale învățării conform nivelului CNC															
			1	2	3	4	5	6	7	8	25	26	27	28	29	30	31	32
Transformarea bazată pe tehnologii a afacerilor	F.O.001	4	0.25	0.25	0.5		0.5		0.5		0.5	0.5	0.5	0.5				
Analiza exploratorie a datelor	F.O.002	4			0.25	0.25	0.25		0.15	0.1	1				1	1		
Fundamente ale tehnologiei informației	F.O.003	10	1		1	1	1		1	1			1.5	1.25			1.25	
Managementul proiectelor	F.O.004	4	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2			0.6	0.8			1	
Managementul datelor	S.O.001	8			1	1	1		1	1			1		1	1		
Fundamente în rețele de calculatoare	S.O.002	8			0.5	0.5	0.5	0.5	1	1			1.5				1.5	1
Elaborarea termenilor de referință pentru sisteme informatice	S.O.003	6			0.5	0.5	1		1	1							1	1
Instrumente și tehnologii de dezvoltare a soluțiilor Web	S.O.004	4	0.25		0.25		0.25		0.25		0.5	0.5	0.5		0.5		1	
Analiza statistică inferențială în economie și afaceri	S.O.005	4			0.25		0.25		0.25	0.25	1				1	1		
Modelarea proceselor de business	S.O.006	8	1		1	1	1		1		1						1	1
Business digital	F.O.005	4	0.2	0.2	0.2		0.2		0.2	0.2			0.8	1			1	
Fundamente ale securității cibernetice	F.O.006	4			0.2		0.2	0.2	0.2	0.2			0.5		1	0.5		1
Sisteme de gestiune a întreprinderii	S.O.007	4	0.2	0.2	0.2		0.2		0.2				1	0.5			0.5	1
Marketing și promovare online	S.O.008	6	0.5	0.25	0.25				0.5	0.5	1		1		1		1	
Practica de profesionalizare	SP.O.001	12	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1
Practica de cercetare	SP.O.002	6	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.3	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.3	0.3	0.3
Elaborarea și susținerea tezei de master	EF.O.001	24	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Total		120	5.35	2.85	8.05	6.20	8.30	2.65	9.25	7.55	8.6	4.6	12.5	7.65	8.8	6.8	12.55	8.3

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII

Competențe generale/profesionale	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC <i>Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:</i>
CG 1. Lansarea afacerilor bazate pe dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor	1. identifica oportunități de afaceri în domeniul proiectării și administrării sistemelor informaționale, analizând resursele disponibile și tendințele tehnologice; 2. elaborează un plan de afaceri în domeniul sistemelor informaționale;
CG 2. Managementul proceselor și resurselor în sistemele informaționale	3. gestionează procesele de proiectare, dezvoltare și administrare a sistemelor informaționale, asigurând calitatea și securitatea acestora; 4. dezvoltă relații constructive și strategii de colaborare cu beneficiarii implicați în gestionarea și administrarea sistemelor informatice;
CG 3. Utilizarea tehnologiilor emergente în dezvoltarea și administrarea sistemelor informaționale	5. identifică soluții software potrivite pentru dezvoltarea și optimizarea sistemelor informaționale, analizând tendințele de dezvoltare a tehnologiilor emergente; 6. implementează soluții și strategii originale de integrare a tehnologiilor avansate pentru îmbunătățirea performanței sistemelor informaționale;
CG 4. Realizarea activității de cercetare în domeniul sistemelor informaționale	7. definește probleme de cercetare specifice proiectării și administrării sistemelor informaționale, având o abordare critică și creativă; 8. aplică metode și tehnici de cercetare pentru analizarea, proiectarea și îmbunătățirea soluțiilor propuse;
CP9. Cercetarea proceselor de afaceri utilizând sisteme și tehnologii informatice	25. aplică metode de optimizare a proceselor informatice utilizate în mediul de afaceri; 26. realizează studii comparative a soluțiilor informatice pentru afaceri și dezvoltă strategii de digitalizare;
CP10. Digitalizarea proceselor de afaceri	27. implementează soluții digitale de automatizare și optimizare a proceselor organizaționale; 28. integrează tehnologii Cloud și sisteme ERP pentru îmbunătățirea eficienței operaționale în companii;
CP11. Analiza datelor pentru interpretare și luare a deciziilor	29. analizează date de afaceri utilizând tehnici de Business Intelligence; 30. aplică modele predictive și algoritmi de inteligență artificială la luarea deciziilor în afaceri;
CP12. Modelarea proceselor utilizând sisteme și tehnologii de gestiune a afacerii	31. implementează modele de procese utilizând sisteme informatice la managementul resurselor organizaționale; 32. optimizează procesele de lucru în cadrul companiilor, utilizând tehnologii de gestiune a afacerilor.
Competențe transversale	CT 1. Gestionarea timpului și autodisciplină CT 2. Luarea deciziilor și leadership CT 3. Demonstrarea integrității, eticii și transparenței CT 4. Manifestarea flexibilității, adaptabilității și rezilienței CT 5. Empatizarea și inteligența emoțională CT 6. Comunicarea eficientă, lucru în echipă și colaborarea CT 7. Orientarea spre învățare CT 8. Gestionarea informațiilor și TIC